

Plán adaptačného obdobia od 19.04.2021

Východiskové dokumenty

ROZHODNUTIE Ministra školstva, vedy, výskumu a športu Číslo: 2021/12811:1-A1810 zo dňa 12. apríla 2021 MANUÁL Návrat do škôl 2021, od 19.apríla 2021

METODICKÉ USMERNENIE Návrat žiakov do škôl (pedagogická oblasť) zo dňa 13.4.2021

METODICKÉ ODPORÚČANIE k obsahu a organizácii výchovno-vzdelávacieho procesu v základných školách platné od 19. 4. 2021

Základné odporúčania ministerstva

- naplánovať organizáciu prevádzky školy, protiepidemické opatrenia, personálne kapacity, prevádzku školského klubu detí, vytvoriť plán adaptačného a poadaptačného obdobia do konca školského roku,
- zamerať svoju činnosť prvé týždne po návrate žiakov do školy aj na ich adaptáciu a o tejto činnosti viesť záznam v triednej knihe,
- v poslednom týždni dištančného vzdelávania nežadovať nové úlohy,
- v adaptačnom období zaradiť do rozvrhu pravidelné hodiny s triednym učiteľom, pohybové bezkontaktné aktivity vo vonkajšom prostredí, nehodnotiť a neklasifikovať žiakov minimálne počas prvého týždňa,
- informovať rodičov a zamestnancov a uistiť ich, že dodržiavať platné opatrenia je potrebné pre zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu v bezpečnom prostredí.

S účinnosťou od 19. apríla 2021 v súlade s podmienkami uvedenými v uznesení vlády Slovenskej republiky č. 160 zo 17. marca 2021 v znení uznesenia vlády Slovenskej republiky č. 169 z 24. marca 2021 a uznesenia vlády Slovenskej republiky č. 176 z 31. marca 2021 a v zmysle rozhodnutia ministra školstva SR č. 2021/12811:1-A1810 sa obnovuje prezenčná forma vzdelávania pre žiakov ZŠ, Lichardova 24, Žilina, nasledovne:

- od 07.04.2021 sa žiaci 1. stupňa učia prezenčnou formou,
- od 19.04.2021 sa žiaci 8. – 9. ročníka učia prezenčnou formou a žiaci 5. a 7. ročníka naďalej dištančnou formou vzdelávania,
- od 26.04.2021 sa začne prezenčná forma vzdelávania aj pre žiakov 5. – 7.ročníka (celé školstvo sa prepne do regionálneho COVID automatu).

Zabezpečenie prevádzky školy od 19.04.2021 do 30.06.2021

Škola:

- zabezpečila v súčinnosti so zriaďovateľom prevádzku školy od 7:00 hod. – žiaci idú priamo do tried, ŠKD od 11:30 do 16:00 hod., ŠJ od 11:30 do 13:45 hod. so stabilnými skupinami žiakov v triedach a v oddeleniach ŠKD,
- zverejnila oznam na vchodových dverách o vstupe osôb do budovy školy,
- naplánovala výchovu a vzdelávanie v rôznych alternatívach vrátane personálneho obsadenia školy tak, aby boli zaistené hygienicko – epidemiologické opatrenia,
- zabezpečila dostatok dezinfekčných a čistiacich prostriedkov, bezdotykové teplomery, termokameru, zásobníky na papierové utierky do tried aj WC, mydlá v dávkovačoch do všetkých miestností, dávkovače na dezinfekciu rúk pri vchodoch do školy, respirátory a rúška pre zamestnancov,
- vyčlenila izolačnú miestnosť – karanténna miestnosť,
- zabezpečila ranný filter - dezinfekcia rúk, meranie teploty pri vchode školy termokamerou,
- zabezpečila dôkladné čistenie všetkých miestností, v ktorých sa žiaci a zamestnanci nachádzajú 1-krát denne a podľa potreby, upratovanie a dezinfekciu toaliet 2-krát denne, kľučiek a zábradlí 3-krát denne,
- zabezpečila smetné koše bez vrchného uzáveru do každej miestnosti,
- do konca školského roku neorganizuje žiadne hromadné podujatia ani školu v prírode,
- v prípade potvrdenia ochorenia postupuje podľa usmernenia RÚVZ a [covid školského Semafóru](#).

Zákonný zástupca:

- zodpovedá za dodržiavanie hygienicko-epidemiologických opatrení pri príchode žiaka do školy a pri odchode žiaka zo školy resp. ŠKD (nosenie rúšok, dodržiavanie odstupov),
- zabezpečí pre dieťa 1. stupňa dve rúška, pre dieťa 2. stupňa dve rúška alebo 2 respirátory (jedno používa a jedno náhradné) a papierové jednorazové vreckovky,
- dodržiava pokyny vedenia školy,
- má vstup do vnútorných priestorov školy zakázaný, rovnako aj iné sprevádzajúce osoby,
- pri nástupe žiaka do školy a ďalej na týždennej báze odovzdá čestné vyhlásenie, ktorého prílohou je **negatívny**, najviac 7 dní starý **covid test** (len k nahliadnutiu),
- bezodkladne informuje triedneho učiteľa ak u dieťaťa je podozrenie či potvrdené ochorenie na COVID – 19, alebo ak bola dieťaťu nariadená karanténa,
- ospravedlňuje žiaka z vyučovania z dôvodu netestovania, choroby alebo karantény dieťaťa (vzdelávanie potom prebieha formou ako obvykle pri chorobe) do 5 dní, ak neprítomnosť na prezenčnom vyučovaní bude dlhšia ako 15 vyučovacích dní a rodič nezabezpečí kontakt so školou, žiak môže byť komisionálne preskúšaný z učiva daného ročníka,
- má nárok na ošetrovné svojich detí ak im bola nariadená karanténa/izolácia, ich trieda/škola bola uzatvorená rozhodnutím príslušného orgánu (zriaďovateľ, riaditeľ alebo RÚVZ), pričom nemusí ísť iba o karanténne opatrenie, ale môže ísť aj o riaditeľské voľno, ich lekár ospravedlnil pre chorobu, resp. rodičom lekár potvrdil potrebu ošetrovania z dôvodu choroby dieťaťa.

Žiaci:

- 1. stupňa sa nemusia testovať ani keď majú viac ako 10 rokov, nosia rúško,
- 2. stupňa potrebujú pre vstup do školy **negatívny covid test**, najviac 7 dní starý, nosia rúško alebo respirátor,
- pri ceste do školy sa riadia aktuálnymi opatreniami ÚVZ SR a pokynmi RÚVZ, pred školou stoja v rozostupoch,
- pri vstupe do budovy si dezinfikujú ruky dezinfekčným prostriedkom v senzorovom dávkovači a odmerajú teplotu pri vchode školy termokamerou,
- prezúvajú sa v šatni,
- nosia rúško (respirátor) všade vo vnútorných aj vonkajších priestoroch školy, a to aj v školskej jedálni, môžu si ho sňať počas konzumácie obeda,
- vykazujúci v priebehu dňa niektorý z príznakov COVID-19, umiestnia sa do izolačnej karanténnej miestnosti a škola kontaktuje zákonných zástupcov, ktorí ho bezodkladne vyzdvihnú.

Zamestnanci:

- pri nástupe do práce a ďalej na týždennej báze odovzdajú čestné vyhlásenie, ktorého prílohou je negatívny, najviac 7 dní starý covid test (alebo náhradu – očkovanie, prekonanie COVID – 19)
- nosia vo vnútorných priestoroch a vo vonkajších rúško alebo respirátor,
- v ŠJ pri príprave jedla, likvidácii odpadov, dezinfekcii atď. používajú ochranné rukavice,
- opakovane upozorňujú žiakov na dodržiavanie hygienických pravidiel pri kašľaní, kýchaní, použití toalety,
- učitelia a vychovávatelia zabezpečia rozstupy medzi žiakmi, žiakmi a pedagógmi pri výchovno – vzdelávacom procese, dbajú na to, aby školské lavice boli vo väčšej vzdialenosti od seba a katedra vo väčšej vzdialenosti od prvých lavíc,
- učitelia a vychovávatelia zabezpečia v miestnosti, v ktorej sa zdržuje skupina, časté a intenzívne vetranie,
- učitelia vedú dochádzku detí, obsah prebratého učiva a činnosti v adaptačnom procese žiakov v ETK,
- pedagogickí a odborní zamestnanci, ktorí nevykonávajú prácu na pracovisku, sú zapojení do dištančného vzdelávania,
- u ktorých sa objavia príznaky nákazy COVID – 19 v priebehu pracovného dňa, bezodkladne o tom informujú riaditeľa školy a opustia školu v najkratšom možnom čase s použitím respirátora.

Stravovanie:

- je organizované obvyklým spôsobom a v obvyklom čase, žiaci čakajú v rade podľa rozdelenia tried (oddelení ŠKD), pri stole sedia žiaci len z jednej triedy alebo jedného oddelenia ŠKD podľa týždenného harmonogramu,
- vedúca školskej jedálne manažuje personál - vydáva pokrmy, čisté balené príbory, deti si jedlo, pitie, príbor samé neberú,
- prebieha za zvýšených hygienických opatrení - umývanie rúk stravníkov a personálu, časté zotieranie stolov, pre externých stravníkov škola stravu počas školského roka neposkytuje, len pre EMŠ.

Výchovnovzdelávací proces:

- triedni učitelia poučia žiakov o bezpečnosti v škole, zvýšených hygienických opatreniach,
- žiaci si nebudú požičiavať učebnice, zošity a pomôcky medzi sebou, každý musí mať svoje,
- telesná výchova bude v exteriéri, telocvičňa a vnútorné priestory na šport sa do odvolania nevyužívajú,
- telesná výchova a ostatné predmety sa nevyučujú v skupinách chlapcov a dievčat, ale celé triedy,
- žiaci sa učia stále vo svojej triede, všetky prestávky žiaci trávajú v triedach,
- žiaci delení na skupiny (informatika, fyzika, chémia) - delia sa a presúvajú do odborných učební, učitelia pred hodinou dezinfikujú klávesnice, myši, monitory, stoly,
- v ŠKD je 12 oddelení – činnosť ŠKD je podľa stanovených pokynov,
- vyučovanie vo všetkých triedach je podľa upraveného rozvrhu hodín,
- učitelia, vychovávatelia prestávky organizujú podľa potreby skupiny v triede nie na chodbách,
- učitelia majú odporúčané organizovať aktivity tak, aby bolo možné časť dňa tráviť vonku v areáli školy,
- presuny skupín žiakov, pohyb po chodbách, návštevu toaliet či spoločných priestorov je nutné organizovať tak, aby boli minimalizované kontakty ako medzi skupinami, tak jednotlivcami, vrátane zamestnancov školy.

Rozvrh hodín:

Pre každé obdobie bude pripravený špeciálny rozvrh „na mieru“ so zohľadnením nasledovných faktorov:

- čo najmenšie miešanie učiteľov 1. a 2. stupňa so zachovaním čo najväčšej odbornosti,
- nemiešanie učiteľov dištančného a prezenčného vzdelávania, učitelia, ktorí učia na dištančnom vzdelávaní, učia z domu a neučia prezenčne v škole, učitelia ktorí učia prezenčne v škole, neučia dištančne, odbornosť je zachovaná vďaka úprave rozvrhu.

Tabuľka: Indikatívna záťaž:

Forma vzdelávania	Ročník	Indikatívna záťaž
Dištančná	1. – 3.	10 hodín
	4. – 5.	12 hodín
	6. – 9.	15 hodín
Prezenčná – adaptačné obdobie	5.	23 hodín/27 hodín
	6.	23 hodín/29 hodín
	7. – 9.	25 hodín/30 hodín
Prezenčné poadaptačné	1. – 9.	podľa učebného plánu

Adaptačné obdobie

Cieľom adaptačného obdobia je poskytnúť žiakom a pedagógom podmienky pre postupný návrat k bežnému prezenčnému vyučovaniu, minimalizovať stresové situácie a vytvoriť bezpečné prostredie.

Záväzná pravidlá adaptačného obdobia:

- prvý týždeň podporiť socializáciu a hodiny s triednym učiteľom, školským psychológom, špeciálnym pedagógom,
- prvý týždeň realizovať bez skúšania, hodnotenie žiakov len slovne,
- prvé dva týždne nepísať testy, písomky a pod. a podporiť tak postupný návrat do obvyklého režimu.

Spôsob realizácie adaptačného procesu:

- adaptačným procesom v dĺžke 1-2 týždňov musí prejsť každá trieda po návrate do školy, avšak aj po tomto adaptačnom období je potrebné, aby boli adaptačné prvky realizované až do ukončenia školského roka,
- vyučovanie sa riadi vždy upraveným rozvrhom s počtom hodín od 20 do 25, v prípade zabezpečenia organizácie stravovania podľa učebného plánu prezenčného vzdelávania,
- do rozvrhu sú zaradené triednické hodiny – socializačné aktivity s triednym učiteľom, prípadne aktivity so školským psychológom a špeciálnym pedagógom,
- v rámci týchto predmetov sa realizujú po dohode so školským psychológom nasledovné aktivity a vedie sa o nich záznam v ETK:
 - aktivity zamerané na rozvoj komunikácie a riešenie konfliktov,
 - aktivity zamerané na prevenciu problémového správania,
 - aktivity zamerané na rozvoj pozitívnej klímy v triede,
 - aktivity zamerané na rozvoj empatie a tolerancie,
 - aktivity zamerané proti šikane,
- aktivity si pripraví každý triedny učiteľ v spolupráci so školským psychológom a špeciálnym pedagógom individuálne podľa situácie v kolektíve, učitelia môžu využiť materiál [Ako podporiť návrat žiakov do škôl](#),
- učitelia sledujú správanie žiakov, pri identifikácii signálov (nezapájanie sa do činností v triede; nepozornosť, nesústredenosť; mlkvosť, agresivita, výbušnosť, vzdor, smútok, ľútosť, obavy, uzavretosť, plač, zlosť, nezájum, bolesti brucha, hlavy, zvracania, nechutenstvo...) spolupracujú spoločne s rodičmi, s odborníkmi a školským psychológom,
- učitelia spolupracujú s asistentmi učiteľa a využívajú ich pomoc nielen pre integrovaných žiakov,
- učitelia zameriavajú pozornosť na ten vzdelávací obsah, ktorý potrebuje žiak vysvetliť alebo precvičiť,
- učitelia stavajú na tom, čo žiak dokáže, rozvíjajú to, čo ovláda, podporujú žiaka pochvalou, povzbudením, získavajú si jeho záujem, nadšenie pre prácu a vzdelávanie,
- pre žiakov, ktorí sa nezúčastňujú prezenčného vyučovania z dôvodu nariadenej karantény, choroby ospravedlnenej lekárom, vyučujúci zabezpečia zadávanie domácich úloh formou pracovných listov cez Edupage.

•

Poadaptačné obdobie

Začína po dvoch týždňoch adaptačného procesu v škole. Znamená návrat k „normálnemu“ rozvrhu.

Záväzná pravidlá poadaptačného obdobia:

- žiaci majú priestor na postupný nábeh do klasického režimu,
- učitelia využívajú vo zvýšenej miere skupinovú prácu, vzájomné učenie, vhodné digitálne nástroje (únikové hry, zábavné kvízy), učebné pomôcky,
- učitelia a vedenie školy udržuje dobrú komunikáciu s rodičmi,
- pozornosť sa sústreďuje na ten vzdelávací obsah, ktorý potrebuje žiak vysvetliť alebo precvičiť,
- buduje sa na tom, čo žiak dokáže, rozvíjame to, čo ovláda, podporujeme žiaka pochvalou, povzbudením, získavame si jeho záujem, nadšenie pre prácu a vzdelávanie,
- ak v triede identifikujeme žiaka, ktorý vo výraznej miere nedosahuje očakávané výsledky, a je tak ohrozený jeho ďalší vzdelávací pokrok, využijeme podporu školského psychológa, asistenta učiteľa,
- venujeme zvýšenú pozornosť a podporu žiakom so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami.

Obdobie do konca školského roka 2020/2021

Hlavné zásady:

- identifikovať kľúčové ciele v predmetoch vo vzájomnej spolupráci učiteľov PK a MZ, zväziť úpravu školského vzdelávacieho programu, využiť metodickú pomoc ŠPÚ,
- redukcia učiva je v školskom roku 2020/2021 nevyhnutná, redukciu a presun učiva koordinujú predmetové komisie, ktoré do 30.06.2021 vypracujú správu o presune učiva do nasledujúceho roka,
- neorientovať sa na dobiehanie učiva v učebnici, ale sústrediť pozornosť na ciele, ktoré učitelia identifikujú ako kľúčové v jednotlivých predmetoch,
- venovať pozornosť zisťovaniu kvality osvojených vedomostí a zručností žiakov počas dištančného vzdelávania, výsledky využiť ako zdroj pre úpravy nie ako zdroj hodnotenia žiakov,
- v záujme vyrovnania rozdielov medzi žiakmi, na prechodné obdobie maximálne 1 mesiac po obnovení vyučovania posilniť vyučovanie v hlavných vzdelávacích oblastiach na úkor komplementárnych,
- navýšenie hodín hlavných vzdelávacích oblastí bude zamerané na osvojenie nového učiva nevyhnutného pre ďalšie vzdelávanie žiakov,
- využiť medzipredmetové prepojenie a duplicitný obsah vyučovať len v jednom z predmetov,

- úprava organizácie, obsahu, hodnotenia, foriem a metód vzdelávania žiakov so špeciálnymi výchovnovzdelávacími potrebami musí byť v súlade s individuálnym vzdelávacím programom žiaka.

Hodnotenie

Hodnotenie sa riadi [usmernením k hodnoteniu počas mimoriadnej situácie](#).

Celkové hodnotenie (na vysvedčení):

Tak ako bolo schválené na pedagogickej rade na začiatku školského roka 2020/2021 s ďalšími schválenými úpravami, s ktorými boli oboznámení žiaci aj rodičia a od 1. polroka sa nemenilo.

Zásady hodnotenia:

- zabezpečiť spravodlivosť pri hodnotení každého žiaka,
- dodržiavať kritéria hodnotenia v jednotlivých predmetoch so zohľadnením redukcie a prioritizácie učiva,
- sústrediť pozornosť na poskytovanie slovnej spätnej väzby,
- akceptovať jedinečnosť podmienok žiakov na vzdelávanie (v prípade dištančného vzdelávania),
- v adaptačnom období v škole počas 1. týždňa neskúšať, neznámkovať, nezadávať domáce úlohy, počas 2. týždňa nepísať testy, písomné práce.

Tieto pokyny sa vzťahujú na základné prevádzkové podmienky školy po dobu trvania potreby dodržiavania epidemiologických opatrení a odporúčaní. Je možné ich meniť a dopĺňať.

V Žiline dňa 16.04.2021

Mgr. Ida Pavlovičová, riaditeľka školy